VA-plan

Dokumentnamn		Dokumenttyp	Omfattning
VA-plan i Ludvika kommun		Plan	Internt och externt
Dokumentägare Förvaltningschef i SBF	Dokumentansvarig Förvaltningschef i SBF	Publicering Hemsida, kommunalförfattningssamling och kuriren	
Författningsstöd Miljöbalken, Lag om allmänna vattentjänster, Plan- och bygglagen, Vattendirektivet osv			

Beslutad	Bör revideras senast	Beslutsinstans	Diarienummer
KF 2017-03-27 § 39	Varje mandatperiod	KF	KS 2016/643
Revideringar	Vad revideringen avsett		

Innehåll

1 Inledning 3
1.1 VA-planering i Ludvika kommun 3
1.2 Syfte 4
2 Plan för kommunen i stort 5
2.1 Övergripande planering 5
2.2 Kommunikation 7
2.3 Dagvatten 8
2.4 VA-taxans utveckling 9
3 Plan inom kommunalt verksamhetsområde 11
4 Plan för anslutning till kommunalt VA 13
4.1 VA-utredningsområden 13
4.2 Prioritering för utbyggnad av kommunal VA-anläggning 14
4.3 VA-utbyggnad 15
5 Plan i väntan på anslutning till kommunalt VA 18
6 Plan utanför kommunalt verksamhetsområde 19
6.1 Enskild VA-försörjning 19
6.2 Gemensamma anläggningar för vatten, avlopp och ledningsnät 20
7 Sammanställning av åtgärder med ansvar och tidplan 21
8 Ordlista 23

Bilaga: VA-utbyggnadskarta

1 Inledning

1.1 VA-planering i Ludvika kommun

För att uppmärksamma de framtida utmaningarna och prioritera de åtgärder som är nödvändiga inom Ludvika kommun vad gäller vatten och avloppsfrågor har en strategisk och långsiktig vatten- och avloppsplan (VA-plan) tagits fram.

Denna VA-plan har tagits fram som en del i ett större VA-planearbete som består av tre delar; VA-översikt, VA-policy och VA-plan. VA-planeringen i Ludvika kommun utgår från den metodik som tagits fram av Havs- och Vattenmyndigheten och som redovisas i rapport 2014:1 ”Vägledning för kommunal VA-planering”.

VA-översikten belyser nuläget för Ludvika kommuns VA-försörjning och omfattar en beskrivning av VA-försörjningen inom och utanför det kommunala verksamhetsområdet.

VA-policyn anger övergripande ställningstaganden för VA-försörjningen med riktlinjer för dess utveckling.

VA-planen utgår från de strategiska behov som lyfts fram i VA-översikten samt de ställningstaganden som tagits fram i VA-policyn. VA-policyn har varit vägledande för de åtgärder som tagits fram och de prioriteringar som gjorts i VA-planen.

VA-planen är indelad i fem delar:

- Plan för kommunen i stort
- Plan inom kommunalt verksamhetsområde
- Plan för anslutning till kommunalt VA
- Plan i väntan på anslutning till kommunalt VA
- Plan utanför kommunalt verksamhetsområde

VA-planen har tagits fram genom förvaltningsövergripande arbete och diskussioner i politiskt forum. VA-planen har arbetats fram av en arbetsgrupp av tjänstemän på Wessman Barken vatten och återvinning AB (WBAB) och Samhällsbyggnadsförvaltningen i Ludvika kommun i samarbete med Sweco Environment AB. Ludvika kommun har tagit fram en ny översiktsplan 2013.

I Ludvika kommun sköter och administrerar WBAB den allmänna VA-anläggningen åt ägaren och huvudmannen Ludvika kommun

VA-planen ska användas under många år framåt och aktualiseras minst vart 4:e år i enlighet med översiktsplanen.

1.2 Syfte

Syftet med denna VA-plan är att Ludvika ska uppnå en långsiktig hållbar VA-försörjning utifrån sina lokala förutsättningar med beaktande av miljö, hälsa och ekonomi.

Kommunen har ett ansvar för att planera och arbeta för att det finns en god försörjning av vatten och avlopp i kommunen. Kommunen vill med VA planen skapa sig en egen planering för att förvalta och utveckla kommunens försörjning av vatten och avlopp som stödjer kommunens samhällsutveckling. Detta medför att de hälso- och miljökrav som ställs på dricksvatten och avloppshantering kan prioriteras så att största möjliga nytta ges för de ekonomiska insatser som kommer att behövas.

VA-planeringen inom Ludvika kommun påverkas av flera lagstiftningar, regelverk och direktiv.

Åtgärderna i denna VA-plan syftar till att Ludvika kommun ska uppfylla de krav som ställs i gällande lagstiftning, däribland;

- Vattentjänstlagen
- Plan- och bygglagen
- Miljöbalken
- Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten
- Livsmedelsverkets råd om enskild vattenförsörjning

samt nå de mål som tagits fram inom ramen för;

- Nationella och regionala miljömål
- Vattendirektivet och Vattenmyndighetens åtgärdsprogram

En sammanfattning av dessa lagar och övriga styrande dokument finns bifogat i en bilaga till VA-översikten som utgör en grund för de åtgärder som arbetats fram i VA-planen.

2 Plan för kommunen i stort

2.1 Övergripande planering

Flera utmaningar inom VA-planeringen är av stor vikt även för Ludvika kommuns översiktsplanering. Det är därför viktigt att de olika planprocesserna samordnas.

Ludvika kommun har en vision att öka antalet invånare till 28 000 personer år 2020. För att klara detta behövs bostäder med en långsiktigt hållbar VA-försörjning. Vid exploatering av nya bostads- och verksamhetsområden är godtagbara vatten- och avloppslösningar en förutsättning.

I enlighet med Ludvika översiktsplan från 2013 tas hänsyn till att det är i Ludvika tätort, i de befintliga byarna och i viss mån de stora stråken kring Väsman som högsta prioritet för bebyggelseutveckling sker.

I Ludvika kommun genomsyras den övergripande planeringen av en samsyn mellan sektorn för samhällsbyggnad och det kommunala VA-bolaget WBAB.

Som stöd vid planering, exploatering, bygglov och tillståndsgivning finns Ludvika kommuns VA-policy samt följande riktlinjer.

- Ny bebyggelse planeras främst genom förtätning av tätorter, sammanhållen bebyggelse i längs stråken kring Väsman samt genom småskalig förtätning i byarna.
- Föreslagna LIS-områden är valda så att det ska vara relativt enkelt att lösa med en långsiktigt godkänd och fungerande VA-försörjning.
- För fastigheter i nära anslutning till de befintliga kommunala verksamhetsområdena ska möjligheten till att utöka verksamhetsområdet alternativt någon form av avtalslösning alltid i första hand utredas.
- Där det finns svårigheter att ordna VA-försörjning ska restriktivitet råda gällande ny bebyggelse.

Under planperioden är följande prioriterat:

Åtgärd	Motiv	Kommentar
1. **Identifiera risker för dricksvatten-försörjningen i samband med framtida öppnande av gruvor.**	Risk för grundvattensänkningar som påverkar enskild dricksvattenförsörjning.	Kommunal förvaltningsövergripande beredskap för frågorna.
2. **Förvaltnings-övergripande samordning vid planering av LIS-områden.**	Godkända och fungerande VA-lösningar i LIS-områden.	Kommunalt VA och eller gemensamma lösningar ska eftersträvas.
3. **Bevaka näringsämnes-belastning på Södra Hörken och undvika utsläpp i Norra Hörken.**	Södra Hörken är delvis hårt internbelastad av näringsämnen och Norra Hörken är vattentäkt för Grängesberg.	VA-utbyggnad. Tillsyn enskilda avlopp. Bevakning av vattenkvalitet.
4. **Samordning vad gäller snabb etablering av verksamheter av tillfällig karaktär med stor belastning.**	Risk för både hälsa och miljö när VA-anläggningarna är otillräckliga samt inte är dimensionerade för aktuell anslutning.	Förvaltningsövergripande kommunal angelägenhet och planeringsfråga. Informations-utbyte inom kommun-koncernen. Hanteras inom bygglovs-handläggning.

2.2 Kommunikation

VA-planen är ett viktigt verktyg för att kommunicera internt i kommunkoncernen och för att informera och kommunicera med invånarna om vad som gäller och planeras gällande vatten- och avloppsförsörjning.

Under planperioden är följande prioriterat:

Åtgärd	Motiv	Kommentar
5. Skapa permanent nätverk för VA frågor mellan VA-huvudmannen och verksamhets-utövaren WBAB.	Öka möjligheterna att kommunicera mellan kommunen och dess bolag. Förbättra och öka effektiviteten i arbetsprocessen. Nå samsyn om VA-frågor inom den kommunala planeringen.	Förslagsvis fortsätter arbetet inom de nätverk som skapats under arbetet med VA-planeringen. Förankring av nätverkets arbete ska ske på ledningsnivå inom respektive organisation.
6. Övergripande plan för information, rådgivning och kommunikation. Förutsättningar för: • VA-utbyggnad • Gemensamma VA-lösningar och fördelarna med kommunal standard • Anslutning via avtal • Fastighetsägarens ansvar för dagvattenhantering	Öka möjligheter att kommunicera med och informera privatpersoner, exploatörer och politiker. Förenkla för kommuninvånarna. Förbättra dricksvatten-försörjningen. Minska påverkan från enskilda avlopp. Ökad förståelse och attitydförändringar hos kommuninvånare för kostnader förknippade med vatten och avlopp.	Utveckla informationen på kommunens och WBABs hemsidor. Hänvisning till andra informationskällor görs där så är lämpligt. Bymöten där så behövs. Olika aktörer inom kommunkoncernen har ansvar för olika delar av informationen.

2.3 Dagvatten

Behovet av riktlinjer för hur dagvattenfrågorna ska hanteras i kommunen är stort. Arbetet med dagvattenhanteringen är förvaltningsövergripande och behöver utformas utifrån lokala förutsättningar.

Under planperioden är följande prioriterat:

Åtgärd	Motiv	Kommentar
7. Riktlinjer för dagvattenfrågor i kommunen.	Förebygga klimateffekter. Minska recipientpåverkan. Tydliggöra ansvar och roller. Enklare och effektivare hantering av ärenden. Minska mängden tillskottsvatten på spillvattenledningsnätet. Minska risk för översvämningar i bebyggelse.	Ett permanent nätverk för dagvattenfrågor inom kommunkoncernen behövs.

2.4 VA-taxans utveckling

En utbyggnad av den kommunala VA-anläggningen innebär stora investeringar och finansiering ska ske enligt lagen om allmänna vattentjänster och innebär att full kostnadstäckning ska uppnås via avgifter. Avgifterna består av engångsavgifter – anläggningsavgifter och periodiska avgifter - brukningsavgifter. Dessa avgifter ska täcka VA-huvudmannens samtliga kostnader och framgå av VA-taxan.

Vid VA-utbyggnad tas en anläggningsavgift ut och projekten ska finansieras enligt någon av nedanstående modeller, alternativt genom en kombination av flera. En grundförutsättning är alltid att kommunfullmäktige beslutat att området ska ingå i verksamhetsområde för kommunens allmänna vatten– och avloppsanläggning, detta för att kunna tillämpa gällande VA-taxa enligt vattentjänstlagen (2006:412).

1. Som huvudalternativ ska finansiering ske via uttag av anläggningsavgifter enligt gällande VA-taxa.
2. Om anläggningsavgifterna enligt VA-taxan inte täcker anläggningskostnaden kan särtaxa bestämmas av kommunfullmäktige och tillämpas. En förutsättning, enligt vattentjänstlagen, för detta är att ”anläggningskostnaden på grund av särskilda omständigheter medför kostnader som i beaktningsvärd omfattning avviker från andra fastigheter i verksamhetsområdet”. Utredning sker i varje enskilt utbyggnadsområde.
3. Om gällande VA-taxa inte täcker anläggningskostnaden och särtaxa inte får tillämpas kan kostnaderna täckas av övriga medlemmar i VA-kollektivet (via brukningstaxan). Alternativt kan också kommunen delvis att skattefinansiera VA-kostnaderna. Det måste då ske inom ramen för kommunallagen.

Under planperioden är följande prioriterat:

Åtgärd	Motiv	Kommentar
8. En policy för kostnadstäckning vid VA-utbyggnad.	Följa intentionerna i Vattentjänstlagen. Skapa grunder för långsiktig finansiering. Ekonomisk framförhållning inför kommande investeringar.	Politisk samsyn är en förutsättning.
9. Långsiktig plan för taxeutveckling.	Skapa grunder för långsiktig finansiering. Ekonomisk framförhållning inför kommande investeringar.	Politisk samsyn är en förutsättning.

3 Plan inom kommunalt verksamhetsområde

I Ludvika kommun sköter och administrerar WessmanBarken AB (WBAB) den allmänna VA-anläggningen på uppdrag av VA-huvudmannen Ludvika kommun.

Den allmänna VA-anläggningen lyder under lagen om allmänna vattentjänster vilket ställer särskilda krav på att upprätthålla en god VA-standard. Ludvikas allmänna VA-försörjning sker via fem vattenverk och sex reningsverk samt VA-ledningar. Ledningsnätet är gammalt och behöver förnyas. Stora delar av vatten- och avloppsanläggningarna i Ludvika kommun byggdes under perioden 1940 – 1980. Detta innebär att stora delar av ledningsnätet är 40 – 80 år gammalt.

Under planperioden är följande prioriterat:

Åtgärd	Motiv	Kommentar
10. **Omarbetning eller nybildning av vattenskydds-områden** för de kommunala vattentäkterna enligt följande prioritetsordning; 1) Nyhammar 2) Fredriksberg 3) Ludvika 4) Grängesberg 5) Sunnansjö	Skydda vattentäkter från föroreningspåverkan. Höjd säkerhet i leverans av dricksvatten. Klarlägga hantering av sjö, jord- och bergvärmeanläggningar.	Skyddsområden medför begränsningar i mark- och vattenanvändning.
11. **Förnyelseplaner för vattenverk.**	Säkerställa leveranssäkerhet och kvalitet för abonnenter anslutna till den kommunala dricksvatten-anläggningen samt uppfylla Livsmedelsverkets krav.	Ökat investeringsbehov. Behov av personella resurser för att genomföra investeringar.
12. **Förnyelseplaner för reningsverk.**	Säkerställa leveranssäkerhet och möjligheter att klara utsläppsvillkor samt uppfylla Miljöbalkens krav.	Ökat investeringsbehov Behov av personella resurser för att genomföra investeringar.

13. Förnyelseplan för reinvesteringar i ledningsnät baserad på Svensk vattens modell.	Säkerställa långsiktigt VA-försörjning. Minska svinn på dricksvatten-ledningsnätet. Minska mängden tillskottsvatten på spillvattenledningsnätet. Energibesparingar.	Ökat investeringsbehov. Behov av personella resurser för att genomföra investeringar. Behov finns att separera dagvatten från spillvattenledningsnätet, vilket anknyter till åtgärden att skapa riktlinjer för dagvattenfrågor.
14. Översyn av nuvarande verksamhetsområ den och dess indelning i vatten, spill- och dagvatten.	Tydlighet både internt och gentemot fastighetsägare om vad som gäller. Förtydligande av ansvar.	Behov finns av att säkerställa att verksamhetsområdet är utformat enligt den ambition som fanns vid fastställandet.
15. Plan för anslutning av fastigheter inom befintliga verksamhets-områden.	Säkerställa långsiktigt VA-försörjning. Uppfylla redan beslutade åtaganden.	Enskilda fastigheter ska anslutas snarast, både vad gäller vatten och avlopp. Större outbyggda VA-utredningsområden prioriteras vid VA-utbyggnad. Gäller även områden där endast vatten är utbyggt men där verksamhetsområdet gäller både vatten och avlopp.

4 Plan för anslutning till kommunalt VA

4.1 VA-utredningsområden

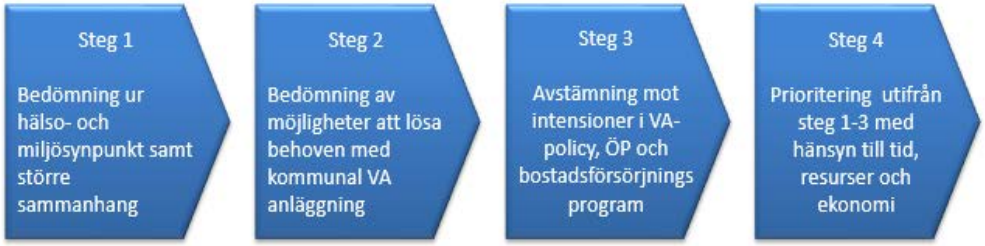
I samband med att VA-översikten togs fram identifierades ett antal VA-utredningsområden som i enlighet med §6 i Vattentjänstlagen kan definieras vara av den karaktären att vatten- och avloppsförsörjningen kan behöva lösas i ett större sammanhang. Samtliga identifierade VA-utredningsområden redovisas på en karta som bifogas VA-översikten.

Permanentboende och fritidsboende hanteras på samma sätt ur VA-perspektiv då gränsen mellan dem är flytande. Många hus i byarna används som fritidshus samtidigt som tidigare fritidshus bebos permanent. De flesta fritidshus har behov av en anläggning som är dimensionerad för ett normalhushåll de veckor under året som de utnyttjas.

I kommunen finns även ett antal exploateringsområden samt redan detaljplanerade områden som ännu ej är utbyggda.

4.2 Prioritering för utbyggnad av kommunal VA-anläggning

Vid prioritering av områden för utbyggnad av den kommunala VA-anläggningen behöver både *behov och möjligheter* vägas samman så att en samlad bedömning av området kan erhållas.



I steg 1 bedöms områdenas behov av kommunal VA-försörjning utifrån hälso- och miljöaspekter samt begreppet större sammanhang.

Behoven styrs av antalet fastigheter, om fastigheterna befinner sig i ett större sammanhang samt bebyggelseutvecklingen inom det specifika området. Vidare tas hänsyn till miljö- och hälsoskydd utifrån markens förutsättningar för enskilt avlopp och påverkan på dricksvattentäkter, närliggande recipienters och naturmiljös känslighet samt utsläppsituationen från enskilda avloppsanläggningar.

I steg 2 bedöms möjligheterna att lösa behoven med kommunal VA-anläggning utifrån anläggningskostnader och samordningsvinster.

Ovanstående prioriteringsgrunder i form av *behov och möjligheter* värderas tillsammans i en prioriteringsmodell, vilken ger ett underlag till den slutliga prioriteringen.

Bedömning av behoven sker utifrån följande parametrar;

A. Antal fastigheter
B. Andel fritidshus och dess nyttjandegrad
C. Bebyggelseutveckling
D. Förutsättningar för dricksvattenförsörjning
E. Känslighet recipient och naturmiljö
F. Utsläppsituation och status enskilda avlopp

Bedömning av möjligheter sker utifrån följande parametrar;

G. Kostnader för utbyggnad av kommunalt VA
H. Skyddsvärden
I. Samordningsvinster vid utbyggnad

I steg 3 bedöms om en eventuell utbyggnad stämmer med intentionerna i kommunens VA-policy, översiktsplan, bostadsförsörjningsprogram, etc.

I steg 4 sker sammanvägning av bedömningarna i steg 1 - 3 och en prioritering görs av VA-utredningsområdena.

4.3 VA-utbyggnad

VA-planen beskriver i vilken takt vatten- och avloppsfrågor kan åtgärdas samt vilka delar av kommunen som i nuläget inte kan komma i fråga gällande kommunalt vatten och avlopp.

VA-planen är vägledande och fungerar som underlag för beslut vid utökning av det kommunala verksamhetsområdet.

Med utgångspunkt från målsättningar i VA-policyn ska en samlad bedömning ske av vilka områden som föreslås erhålla kommunal VA-försörjning. De områden som genom denna samlade bedömning fått högst prioritet redovisas i tabellen nedan. Nedanstående områden redovisas även på karta som bifogas denna VA-plan.

Utbyggnadstakten är bedömd utifrån vad som anses skäligt utifrån nuvarande kunskap om behov, ekonomi samt befintliga och planerade resurser.

Flera områden kan vid kommande revideringar av VA-planen successivt prioriteras in i listan för utbyggnad av den kommunala VA-anläggningen.

Utbyggnad inom 10 år (2016-2025)			
Område	**Projekt-start VA**	**Bygg-start VA**	**Kommentar**
Lomberget (inom verksamhets-område)	-	-	Färdigutbyggt 2016
Saxhyttan / Östersaxen (inom verksamhetsområde)	2016	2017	Inom verksamhetsområde 117 fastigheter Kommunalt vatten är utbyggt i de flesta fall 10% av fastigheterna har godkända avlopp
Dröverka	2016	2018	100 fastigheter varav 20 obebyggda Gemensam vattentäkt med brister i kvantitet och kvalitet Enskilda avlopp i form av slutna tankar Myndighetskrav (Länsstyrelsen) på anslutning inom ramen för VA-planen
Halvars-området	2017	2018	34 fastigheter Gemensamma och enskilda anläggningar med kvalitetsproblem för dricksvatten.

			Gemensamhetsanläggningen för avlopp har bristande funktion vilket medför sanitär olägenhet för närmiljön. Nära till kommunalt avlopp
Södra Saxdalen (delvis inom verksamhetsområde)	2018	2019	Delvis inom verksamhetsområde 43 fastigheter Enskilda dricksvattenbrunnar med kvalitetsproblem 25% av fastigheter har godkända avlopp
Västansjö	2019	2022	80 fastigheter Enskilda dricksvattenbrunnar med dålig kvalitet 10% av fastigheterna har godkända avlopp Enskilda avlopp med bristande funktion som medför sanitär olägenhet. Visst exploateringstryck
Örtjärn, Fjällberget, Kyrkviken	2022	2024	55 fastigheter Enskilda dricksvattenbrunnar i kombination med gemensamhetsanläggning för dricksvatten 25 % av fastigheterna har godkända avlopp Visst exploateringstryck

Utbyggnad inom 10-20 år (2025-2035) **(utan inbördes ordning)**
Gräsberg, norra delen Brittsand, Sjöfallet Rämsbyn Gonäsheden Burtjärnsområdet Sörvikslandet

Med anledning av VA-utbyggnaden kommer det även att krävas ett antal andra åtgärder, bl.a inom befintligt verksamhetsområde.

Under planperioden är följande prioriterat:

Åtgärd	Motiv	Kommentar
16. Kapacitetsutredning av befintlig VA-anläggning, däribland Sörviks ARV och Grangärde ARV.	Säkerställa långsiktigt VA-försörjning för befintlig och tillkommande anslutning.	Kapaciteten är begränsad på delar av den befintliga kommunala anläggningen. VA-utbyggnaden styr vilka kapacitets-utredningar som krävs.
17. Ta fram en arbetsprocess för utbyggnad av kommunalt VA.	Kvalitetssäkra den interna arbetsprocessen med ständiga förbättringar. Effektivt genomförande av projekt. Säkerställa kommunikation inom kommunkoncernen och med berörda fastighetsägare. Ökat förtroende och nöjdhet hos invånare.	Tidplan, kommunikation etc.

5 Plan i väntan på anslutning till kommunalt VA

I väntan på anslutning till kommunalt VA kan den enskilda VA-försörjningen behöva åtgärdas. För att detta ska kunna ske behövs en förvaltningsövergripande och politisk samsyn kring hur frågorna ska hanteras.

Om utbyggnad av kommunal VA-anläggning planeras kan bristfällig enskild anläggning föreläggas med krav i väntan på utbyggnad. Insatsen ska vara skälig och anpassas till riskbild och tidpunkt för anslutning. Tillstånd kan vara tidsbegränsade. Möjlighet att ansluta sig till kommunal anläggning ges när förutsättningar finns.

Riktlinjer och regler aktualiseras i samband med tillsyn samt ny-, om- och tillbyggnad.

Under planperioden är följande prioriterat:

Åtgärd	Motiv	Kommentar
18. **Plan, rutiner, regler och lösningar för fastigheter i väntan på VA-utbyggnad eller gemensam VA-anläggning**.	Enklare och effektivare hantering av ärenden. Förbättra VA-försörjningen i tättbebyggda byar där det finns risker ur miljö- och hälsoskyddssynpunkt. Minska påverkan på recipienter, grundvatten- och dricksvattentäkter.	Politisk och förvaltningsövergripande samsyn viktig. Samordnas med VA-utbyggnad.

6 Plan utanför kommunalt verksamhetsområde

6.1 Enskild VA-försörjning

För ett stort antal fastigheter i kommunen är enskild VA-försörjning den mest lämpliga lösningen. Många enskilda avloppsanläggningar uppfyller inte Miljöbalkens krav. Många enskilda dricksvattenbrunnar uppfyller inte Livsmedelsverkets gällande riktvärden för dricksvattenkvalitet.

Under planperioden är följande prioriterat:

Åtgärd	Motiv	Kommentar
19. Förbättra planen för beslut om föreläggande utifrån tillsyn och inventering av enskilda avlopp.	Förbättrad VA-försörjning i tättbebyggda byar där det finns risker ur miljö- och hälsoskyddssynpunkt Uppfylla Miljöbalkens krav. Minskad påverkan på grund-, dricks- och badvatten	Kännedom ska finnas om standarden på den enskilda avloppsanläggningen av både tillsynsmyndighet och fastighetsägare. Strukturera pågående arbete utifrån olägenheter
20. Information angående dricksvattenkvalitet i egna brunnar.	Förbättrad dricksvattenkvalitet i enskilda brunnar som har kvalitetsproblem. Tydliggör ansvar hos fastighetsägare.	Kännedom ska finnas om den egna dricksvattenkvaliteten. Det bör ingå i övergripande plan för information, rådgivning och kommunikation.

6.2 Gemensamma anläggningar för vatten, avlopp och ledningsnät

Många gemensamma anläggningar uppfyller inte Miljöbalkens och Livsmedelsverkets krav och riktlinjer.

Under planperioden är följande prioriterat:

Åtgärd	Motiv	Kommentar
21. **Initiera vattenskydd via lokala hälsoskydds-föreskrifter** för de enskilda gemensamma vattentäkter med behov som inte är med i planerad VA-utbyggnad. Bl.a aktuellt i Rämshyttan, och Vallen i Hällsjön.	Skydda vattentäkter från föroreningspåverkan. Ökad trygghet för invånare som är med i föreningar.	Höjd säkerhet leverans dricksvatten. Begränsningar i mark- och vattenanvändning inom skyddsområdet. Kräver kommunalt beslut. Finansiering.

7 Sammanställning av åtgärder med ansvar och tidplan

Följande tabell sammanställer åtgärder med ansvar och tid som anges i VA planen.

Åtgärd	Ansvar	Tid (klart)	Kommentar
1. Identifiera risker för dricksvattenförsörjningen i samband med framtida öppnande av gruvor.	MOB	Aktualiseras i samband med uppstart av gruv-verksamhet.	Områden är identifierade i gruvornas tillstånd enligt miljöbalk.
2. Förvaltnings-övergripande samordning vid planering av LIS-områden.	PE	2017	Samordnas med MOB och WBAB. Inför aktualitets-förklaring/revi-ering av ÖP.
3. Bevaka näringsämnes-belastning på Södra och undvika utsläpp i Norra Hörken.	MOB	Pågår kontinuerligt	
4. Samordning vad gäller snabb etablering av verksamheter av tillfällig karaktär med stor belastning.	MOB	Aktualiseras vid behov	Informations-utbyte inom kommun-koncernen. Hanteras inom bygglovs-handläggning.
5. Skapa permanent nätverk för VA-frågor mellan VA-huvudmannen och verksamhetsutövaren WBAB.	WBAB	2016	Samordnas med MOB.
6. Övergripande plan för information, rådgivning och kommunikation.	WBAB	2017	Samordnas med MOB.
7. Riktlinjer för dagvattenfrågor.	WBAB	2017	Samordnas med MOB och PE.
8. En policy för kostnadstäckning vid VA-utbyggnad.	WBAB	2018	Samordnas med VA-huvudman.
9. Långsiktig plan för taxeutveckling.	WBAB	2018	Samordnas med VA-huvudman.

10. Omarbetning eller nybildning av vattenskyddsområden.	WBAB	2019	Samordnas med VA-huvudman.
11. Förnyelseplaner för vattenverk.	WBAB	2020	Samordnas med VA-huvudman.
12. Förnyelseplaner för reningsverk.	WBAB	2020	Samordnas med VA-huvudman.
13. Förnyelseplan för reinvesteringar i ledningsnät.	WBAB	2017	Samordnas med VA-huvudman.
14. Översyn av nuvarande verksamhetsområden och dess indelning i vatten-, spill- och dagvatten.	WBAB	2017	Samordnas med VA-huvudman.
15. Plan för anslutning av fastigheter inom befintliga verksamhetsområden.	WBAB	2017	Samordnas med VA-huvudman och MOB
16. Kapacitetsutredning av befintlig VA-anläggning, däribland Sörviks ARV och Grangärde ARV.	WBAB	2017	Samordnas med VA-huvudman.
17. Ta fram en arbetsprocess för utbyggnad av kommunalt VA.	WBAB	2017	Samordnas med VA-huvudman och MOB.
18. Plan, rutiner, regler och lösningar för fastigheter i väntan på VA utbyggnad eller gemensam VA-anläggning.	MOB	2017	
19. Förbättra planen för beslut om förelägganden utifrån tillsyn, inventering av enskilda avlopp.	MOB	2017	
20. Information angående dricksvattenkvalitet i egna brunnar.	MOB	2017	
21. Initiera vattenskydd via lokala hälsoskydds-föreskrifter.	MOB	2018	

8 Ordlista

Avloppsvatten	Förorenat vatten som avleds i avloppsledningsnätet. Kan bestå av spillvatten, dagvatten och dräneringsvatten.
Dagvatten	Ytligt avrinnande regn- och smältvatten.
Dräneringsvatten	Grundvatten och nedträngande vatten från regn och snösmältning som avleds i dräneringsledning eller dike.
Enskild VA-anläggning	En VA-anläggning eller annan anordning för vattenförsörjning eller avlopp som inte är eller ingår i en kommunal VA-anläggning.
Kommunal VA-anläggning	En allmän VA-anläggning vilket innebär att kommunen har rättsligt bestämmande över den och som har ordnats för att uppfylla kommunens skyldigheter enligt lagen om allmänna vattentjänster (LAV).
MOB	Miljö- och Byggenheten Ludvika kommun
PE	Planeringsenheten Ludvika kommun
Recipient	Mottagare av behandlat eller obehandlat avloppsvatten: till exempel hav, sjö eller vattendrag.
Vattenskyddsområde	Vattenskyddsområden fastställs för att i ett långsiktigt perspektiv trygga en god vattenkvalité i viktiga vattentäkter.
Spillvatten	Förorenat vatten från hushåll och verksamheter.
VA-anläggning	En anläggning som har till ändamål att tillgodose behov av vattentjänster för bostadshus eller annan bebyggelse.

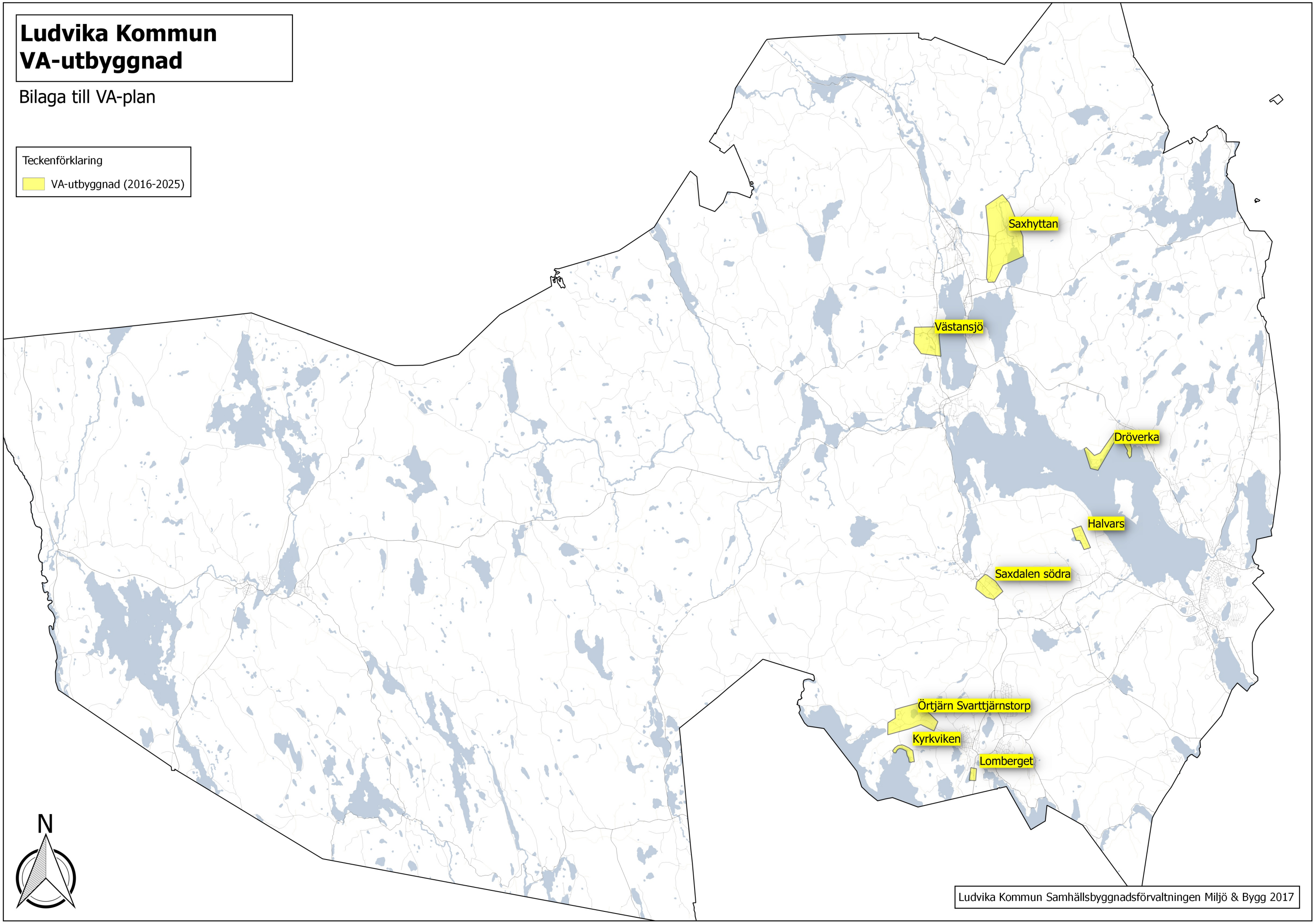
VA-huvudman	Den som äger och ansvarar för drift och underhåll av allmän VA-anläggning är anläggningens huvudman, i detta fall Ludvika kommun.
Verksamhetsområde	Det geografiska område inom vilket en eller flera vattentjänster har ordnats eller ska ordnas genom en allmän VA-anläggning.
WessmanBarken vatten och återvinning AB (WBAB)	Sköter och administrerar den allmänna VA-anläggningen på uppdrag åt ägaren och huvudmannen Ludvika kommun

Ludvika Kommun
VA-utbyggnad

Bilaga till VA-plan

Teckenförklaring

VA-utbyggnad (2016-2025)



Ludvika Kommun Samhällsbyggnadsförvaltningen Miljö & Bygg 2017